**ISTANZA DI RIESAME**

**Al Consorzio di Bonifica Terre D’Apulia**

[*direttore.generale@terreapulia.it*](mailto:direttore.generale@terreapulia.it)

(per invii da e-mail)

cbta.bari@pec.terreapulia.it

(per invii da PEC)

Io sottoscritt\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nome:*** | ***Cognome:*** | ***Codice Fiscale:*** |
| ***Luogo di Nascita:*** | ***Data di Nascita:*** | ***Comune di Residenza:*** |
| ***Indirizzo:*** | ***C.a.p.*** | ***Prov./ Stato Estero*** |
| ***e-mail:*** | ***p.e.c.:*** | ***telefono:*** |

**CHIEDE**

ai sensi e per gli effetti dell’art. 5, c. 7 del D. Lgs. n. 33/2013, il **RIESAME** [1] della propria istanza di

|  |  |
| --- | --- |
| ***Accesso civico Generalizzato*** | *Presentata in data:* |
| *Con n. protocollo:* |
| *Avente oggetto:* |
| ***Destinatario:*** |  |

**Sulla quale l’Amministrazione**

|  |  |
| --- | --- |
| □ Ha negato l’accesso | □ Non ha risposto nei termini di legge |
| □ Ha disposto il differimento | □ Ha accolto parzialmente l’istanza |
| □ Altro (specificare): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Con provvedimento amministrativo*** | *n. protocollo:* |
| *Avente data:* |
| ***Denominazione dell’Area che ha emesso il provvedimento*** |  |

Il Sottoscritto, inoltre, dichiara di voler ricevere quanto richiesto, alternativamente (selezionare una delle seguenti opzioni):

□ Al proprio indirizzo e-mail - p.e.c.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ Al seguente indirizzo a mezzo Raccomandata A/r con spesa a proprio carico: ­­­­­­­­­­

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGO:**

copia di documento di identità (non occorre per le istanze sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, sottoscritte con firma digitale, inviate dalla propria casella di posta elettronica certificata).

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679)**

1. **Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente alla gestione del procedimento inerente alla presente istanza, in relazione alle attività previste dalle norme vigenti in merito all’istituto dell’accesso civico generalizzato ed all’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri (art. 6 par. 1 del GDPR).

1. **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all’emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

1. **Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

1. **Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

1. **Diritti dell’interessato**

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21) previsti dal Regolamento UE 2016/679. Per l’esercizio di tali diritti, l’interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati. In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all’Autorità Garante della Protezione dei Dati Personali, www.garanteprivacy.it.

1. **Titolare, DPO e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio di Bonifica Terre D’Apulia con sede in Corso Trieste, 11 70126 Bari.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati Personali ed RPCT è l’Avv. Federico RUTIGLIANO – Corso Trieste n.11 – Bari – Tel. 0805419111 – e-mail [federico.rutigliano@terreapulia.it](mailto:federico.rutigliano@terreapulia.it)

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione dell’informativa, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, per il trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(luogo e data)* |  | *(firma)* |

[1] Nei casi di diniego totale o parziale dell’accesso o di mancata risposta nei termini è possibile presentare richiesta di riesame al Responsabile della Trasparenza che decide entro 20 giorni dalla presentazione della domanda di riesame. L’interessato, in caso di esito negativo, potrà proporre ricorso al giudice amministrativo avverso la decisione del RPCT (art. 5 co. 7 del D. lgs. 33/2013).